



5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ



ЭКСПЕРТИЗА ПЛАНИРУЕМОЙ ПУБЛИКАЦИИ

1. Подписанное одним из авторов и датированное заявление на имя председателя (заместителя председателя) ЛЭК. Заявление должно содержать название публикации, название темы исследования, по материалам которого подготовлена статья и информацию об авторах
2. Содержание планируемой публикации (формат PDF или Word);
3. Решение ЛЭК в отношении исследования, по материалам которого подготовлена статья (при наличии)
4. Информация об использовании ИИ в соответствии с Регламентом работы с ГИИ в ВолгГМУ;
5. По усмотрению заявителя на рассмотрение могут быть дополнительно представлены документы, имеющие значение для соблюдения этических норм выполнения исследования;
6. Этический комитет имеет право запросить дополнительную информацию и/или документацию, которые могут потребоваться ему для исполнения своих обязанностей.

